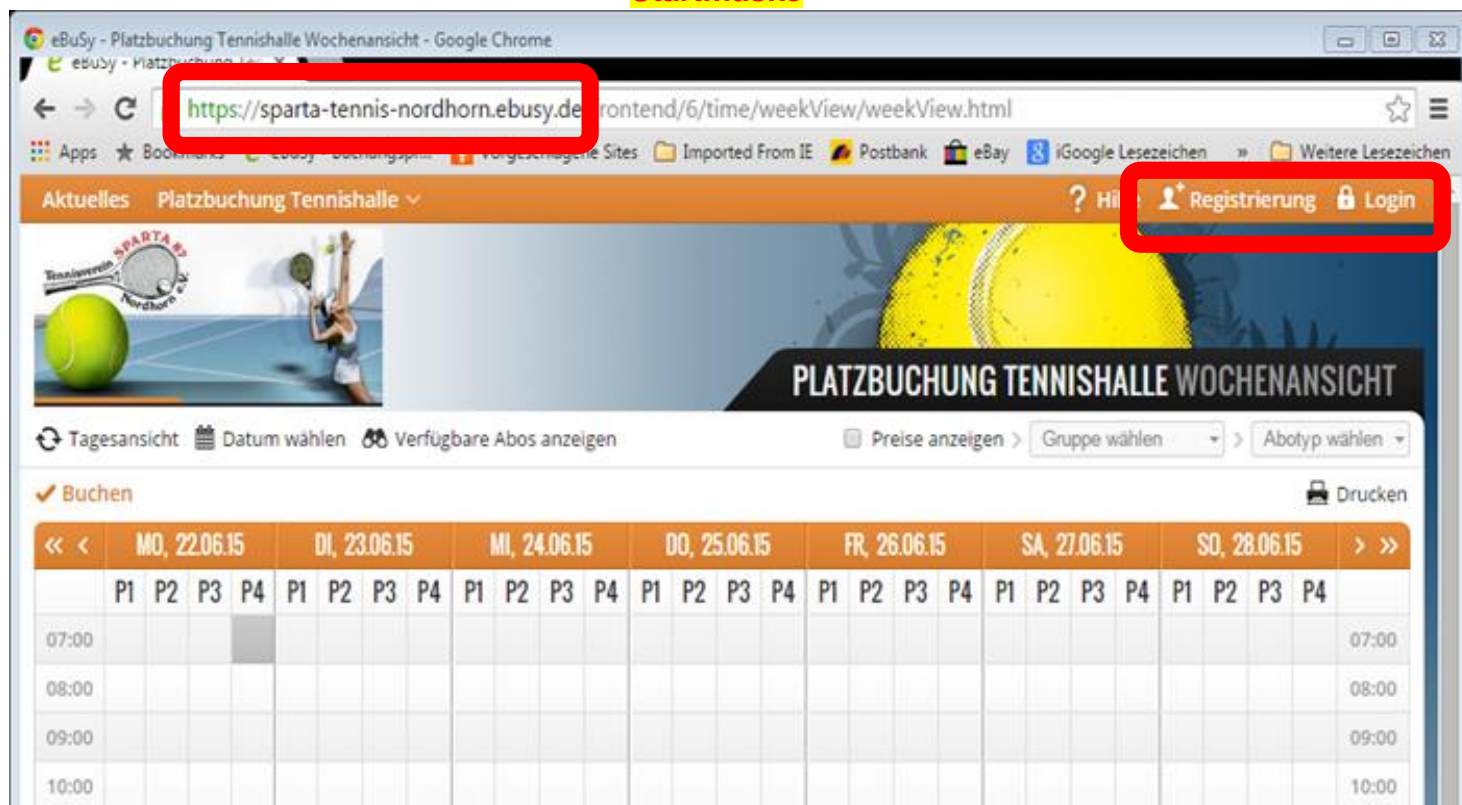


Het baan reserveringssysteem kan op elke computer met internetaansluiting, of smartphone, bereikt worden. Ook in de tennishal van Sparta-87 kunnen banen op een daar aanwezig terminal gereserveerd worden.

U krijgt toegang tot het reserveringssysteem via de Homepage van TV Sparta-87 (www.tvsparta87.de), startpagina, knop rechts boven ("anmelden / registrieren"), of via het internet-adres sparta-tennis-nordhorn.ebusy.de (een beveiligde toegang ter bescherming van Uw gegevens).

Startmaske



Op de startpagina kunt U wisselen tussen een dag- en weekkalender. U ziet daar een overzicht van de reeds gereserveerde en de nog beschikbare banen 1 t.e.m. 4,

Anmelden als geregistreerd lid van TV Sparta-87.

De gegevens van de Sparta-leden zijn reeds in het systeem opgenomen. U meldt zich aan met een druk op de knop "Login" en met het invoeren van Uw naam en wachtwoord.

Belangrijk: nadat U de eerste keer hebt ingelogd moet U het wachtwoord dat per email werd doorgegeven veranderen.

Na het inloggen krijgt U, daar waar zich eerder de "Login" knop bevond, de beschikking over "**Mein Benutzerkonto**" (Mijn gebruikers-account). In het menu "Mein Benutzerkonto" krijgt U een overzicht van:

- * De gemaakte reserveringen. Wanneer gewenst kunt U deze annuleren of wijzigen.
- * Uw abo. Wanneer U details over een abo wilt lezen, dan clickt U op de loop.
- * Rekeningen van Uw Individuele reserveringen die tot nu gemaakt zijn.
- * Persoonlijke gegevens, die U, indien gewenst, kunt aanpassen.

Registratie als gastspeler

Gastspelers hebben de mogelijkheid om zich onder de knop "**Registrierung**" (registreren) in het systeem aan te melden.

Bepaalde gegevens moeten bij de registratie worden opgegeven (voor- en achternaam, woonadres, emailadres, gebruikersnaam en wachtwoord).

Betalen

Bij de start van het nieuwe boekingsstelsel is alleen de optie "**Barzahler**" (contant betalen) geactiveerd. U kunt de baan, zoals tot nu gebruikelijk, betalen door het daarvoor bestemde bedrag in een Sparta envelop te stoppen, en met Uw naam en speeltijd in de daarvoor bestemde geldcassette deponeren. Na de reservering ontvangt U een email ter bevestiging van Uw baanreservering.

U bent in het systeem ingelogd en wilt een baan reserveren.

Om een baan te reserveren beweegt U de cursor naar "**Platzbuchung Tennishalle**" (baanreservering tennishal). Het dag- of week overzicht, kan nu geselecteerd worden. Om een speeldatum te kiezen klikt U op "**Datum wählen**" (datum selecteren). Dit menu bevindt zich direct boven de datum- balk van het overzicht. Vervolgens klikt U op de te reserveren baan, en het tijdstip. Het geselecteerde vakje (tijdstip) wordt nu in grijs gemarkeerd.

Met de ingedrukte muisknop kan men de reservering verlengen. Hierbij ontstaat dan een boeking van meerdere uren (tijdseenheden).

1. Stap **Buchungsart** (samenvatting van de boeking): Bevestig de gemaakte boeking, en click vervolgens op "Weiter" (verder).
2. Stap **Zahlungsart** (wijze van betaling): click op de gewenste manier van betalen. U hebt de keuze uit "Lastschrift" (automatische bank afschrijving) en "Bar" (contant betalen).
3. Stap **Ihre Daten** (Uw gegevens): Hier worden alle in het systeem vastgelegde gegevens getoond, met de mogelijkheid om correcties door te voeren.
4. Stap **Kommentar** (commentaar): hier bestaat de mogelijkheid om bijzonderheden betreffende de boeking aan de administrateur (Paul Berning) door te geven.
5. Stap **Zusammenfassung** (samenvatting): Hier worden de gegevens betreffende de boeking nogmaals kort samengevat. Na een click op "**Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen**" (ik accepteer de gebruikersvoorwaarden) kan de boeking met "**Zahlungspflichtig buchen**" (gebruiker gaat akkoord met automatische afschrijving) worden afgesloten.

Een succesvolle boeking wordt bevestigd met de melding "**Aktion erfolgreich**" (afhandeling succesvol). Eventueel wordt Uw toegangscode vermeld.

Een succesvol afgesloten boeking wordt met een automatisch gegenereerde email bevestigd.

Hallen-abos (Hal abonnementen).

Deze moeten, zoals tot nu toe gebeurde, in handmatige vorm aan de hal-administrator Paul Berning worden doorgegeven.

De betreffende formulieren vindt U op de Homepage onder "Verein/Formblätter" (Club / Formulieren). De reserveringen van de banen worden aansluitend door de administrator in het systeem vastgelegd.

Belangrijke tips betreffende het boekingsproces.

Het boeken van banen, zoals boven besproken, kan maximaal 14 dagen van te voren in het systeem geboekt worden.

Prijzen

Gebruik van de hal door	Prijs per uur
Jeugd: reservering alleen direct vóór speelbegin	€ 5,00
Leden van TV Sparta-87 met vóórreservering	€ 10,00
Niet-leden met vóórreservering	€ 15,00

Uw gebruikersaccount

Hier krijgt U een overzicht van de volgende gegevens:

- **“Buchungen” (boekingen):** Hier ziet U de in het verleden gemaakte boekingen en de gemaakte boekingen voor de komende 14 dagen.
Belangrijk: Bij vooraf geboekte baanreserveringen bestaat de mogelijkheid deze te annuleren. Deze annulering wordt via een email aan U bevestigd.
- **“Rechnungen” (rekeningen):** Hier vindt U een overzicht van de rekeningen tot nu toe.
- **“Persönliche Daten”:** Hier kunt U alle in het systeem opgeslagen persoonsgegevens (persoonsgegevens) : inzien en indien gewenst actualiseren of wijzigen.

Verdere belangrijke tips betreffende de beveiliging van gegevens

- Uw bij de registratie ingevoerde gegevens worden in een beveiligd server-systeem opgeslagen en zijn uitsluitend voor de administrator van het boekingssysteem toegankelijk. Invoergegevens worden altijd SSL- versleuteld verzonden.
- Tijdens het opstarten van het reserveringssysteem worden bij het openen van Uw persoonsgegevens in het ledenbestand van TV Sparta-87, Uw bankgegevens voor de incasso van individuele boekingen niet overgenomen.

Na het inloggen in het systeem met het verstrekte start-wachtwoord en Uw definitieve wachtwoord, clickt U rechts boven op **“Mein Benutzerkonto”** (gebruikersaccount) en vervolgens op **“Persönliche Daten”** (persoonsgegevens). Hier kunt U, indien gewenst, alle persoonsgegevens veranderen. Wanneer U Uw boeking in het systeem hebt afgesloten, vergeet dan niet uit te loggen. U vindt deze knop in de bovenste balk met de naam **“Logout”** (uitloggen).